

大刀洗町立小・中学校GIGA第2期学習者等用タブレット端末更新等業務に関する質問への回答

No.	該当資料名	頁	質問内容	回答
1	実施要領	1	契約締結予定日はいつ頃をご予定されていますでしょうか。	契約締結については、9月末を予定しています。
2	実施要領	1-2	(4)事業期間実施要領に記載の事業期間①および②につきまして、契約はそれぞれ別契約となる認識で差し支えないでしょうか。 また、①にはキッティング作業等の導入作業とライセンス費用も含まれると認識しておりますが、この導入作業費とライセンス費も契約を分ける事は可能でしょうか。	本業務については、事業期間①および②を含め、契約を分けずに一つの契約として締結する予定です。 また、事業期間①に含まれるキッティング等の導入作業費とライセンス費についても、別契約とすることは想定していません。 そのため、導入作業、ライセンス調達・設定、運用保守等を含め、本業務全体を一つの契約として取り扱うものとします。
3	実施要領	2	納税証明書について、契約締結者が支店である場合に提出が必要となる証明書の対象範囲(国税、県税、市町村税等)をご教示ください。	契約締結に係る権限を支店・営業所等に委任し、当該支店等を契約窓口として参加する場合については、当該支店等の住所地である都道府県税及び市町村税の納税証明書の提出が必要です。 都道府県税及び市町村税については、原則として、契約締結に係る権限を有する支店・営業所等の所在地を管轄する都道府県及び市町村が発行する、未納がないことを確認できる証明書を提出してください。 なお、当該支店等の所在地において該当する地方税の納税義務がない場合等については、提出する証明書について事前に教育委員会へ確認してください。
4	実施要領	2	業務実績調書について、記載対象は端末のキッティングに関する実績との理解でよろしいでしょうか。併せて、記載対象として想定される実績の範囲をご教示ください。	業務実績調書については、端末のキッティング実績のみに限定するものではありません。 本業務と同種または類似する、教育委員会・学校等におけるICT環境整備に関する業務実績を記載してください。 具体的には、Chromebook等の学習者用端末の設定・キッティング・搬入、Google Workspace for EducationやGoogle管理コンソール等の設定、校内ネットワーク・Wi-Fiの設定、Webフィルタリング等のソフトウェア導入・設定、端末の運用保守・ヘルプデスク、アカウント管理・年度更新、研修等に関する実績を想定しています。 なお、本業務と内容及び規模が類似する実績を優先して記載してください。
5	仕様書	1	福岡県の共同調達で購入済みの端末はすでに学校に納入されていますでしょうか。また、未納入の場合は構築スケジュールに影響が大きいため、納入時期をご教示ください。	購入済みの端末の納品は8月末の予定です。
6	仕様書	2	5.導入端末等の仕様及び数量等 (1)数量 端末数量については記載がございますが、対象となる教職員数についてもご教示いただけますでしょうか。	対象となる教職員数は170名です。
7	仕様書	2	「5.導入端末等の仕様及び数量等」 一覧下に記載されている但し書きにつきまして、各学校の数量増加分も本入札の提案金額にある程度の増分を見越して含めるのでしょうか。それとも追加分は別途契約となるのでしょうか。	追加分についての別途契約はできませんので、増加分を見越して提案をお願いいたします。
8	仕様書	2	ゼロタッチ登録の実施について 仕様書ではゼロタッチ登録の実施が示されておりますが、ゼロタッチ登録は初期設定を行うための手法の一つであると認識しております。 受託者がゼロタッチ登録を利用せず、通常のキッティング手法により設定を実施する場合でも、要件を満たすものとして認めていただけますでしょうか。 なお、ゼロタッチ登録の有無によって成果物に差異は生じないものと考えております。また、ゼロタッチ登録を実施する場合は、Google側の情報を県共同調達事業者へ提供し、登録依頼を行う必要があるとの認識でよろしいでしょうか。	本仕様では、県共同調達により導入する端末について、Google管理コンソールへ確実に登録し、必要な設定を適切に反映した状態とすることを求めています。 ゼロタッチ登録を基本として想定していますが、技術的または運用上の理由によりゼロタッチ登録を利用せず、通常のキッティング手法により設定を行う場合についても、全対象端末がGoogle管理コンソールへ適切に登録され、仕様書に定める各種設定及び動作確認が確実に実施されるのであれば、同等の対応として差し支えありません。 なお、ゼロタッチ登録を利用する場合は、必要となるGoogle管理環境側の情報等について教育委員会と確認の上、県共同調達業者と連携し、登録に必要な情報提供及び登録依頼等の調整を行ってください。 県共同調達業者との具体的な作業範囲及び役割分担については、契約締結後、教育委員会、県共同調達業者及び受託者で確認・調整するものとします。
9	仕様書	3	既存100台の設定対象機器について 既存100台の設定作業について、設定対象となる機器は教育委員会にてご選定いただき、受託者は設定作業のみを実施する想定でしょうか。 あるいは、設定対象機器の選定作業についても受託者の業務範囲に含まれる想定でよろしいでしょうか。	第1期端末100台については、教育委員会が対象候補となる端末を提示します。 受託者においては、仕様書に記載のとおり、対象候補端末の機種名、シリアル番号、利用状況、ChromeOSの自動更新期限、外観状態、バッテリー状態等を確認し、継続利用の可否について確認・整理してください。 その確認結果を踏まえ、実際に継続利用する100台については、教育委員会と受託者で協議の上、決定する想定です。 したがって、受託者が町内の既存端末全てを対象として独自に100台を選定することまでは想定していません。
10	仕様書	3	バッテリー状態の確認について バッテリーの著しい膨張の有無を確認することとありますが、本作業は端末を分解することなく、外観上確認できる範囲での実施との認識でよろしいでしょうか。	ご認識のとおりです。 バッテリー状態の確認については、端末を分解してバッテリー本体を直接確認することまでは想定していません。 端末を分解することなく、筐体の浮きや変形等から確認できる著しい膨張の有無、充電可否、端末上で確認可能なバッテリー状態その他の情報を確認し、継続利用の可否を判断してください。 なお、外観確認等によりバッテリー膨張やその他の異常が疑われる端末については、継続利用せず、対象端末及び確認状況を教育委員会へ報告してください。

大刀洗町立小・中学校GIGA第2期学習者等用タブレット端末更新等業務に関する質問への回答

No.	該当資料名	頁	質問内容	回答
11	仕様書	3	6-2. 第1期端末等の設定作業 (4)現地又は端末操作が必要な作業 「第1期端末等」の100台の端末について、「学校又は教育委員会が指定する場所」とございます。当該100台は1か所に集約された状態で保管されており、当該場所へ訪問のうえ作業を実施する想定でありますが、認識に相違ないでしょうか。	ご認識のとおりです。 第1期端末等100台については、現地又は端末操作が必要な作業を実施する際には、教育委員会が指定する1か所に集約した状態で作業を行っていただくことを想定しています。 そのため、受託者において各学校を巡回して対象端末を回収することは想定しておらず、指定した場所へ訪問の上、対象端末の設定、外観・バッテリー状態の確認、実機操作を伴う動作確認等を実施してください。 具体的な作業場所、実施日時及び端末の集約方法については、契約締結後に教育委員会と受託者で協議の上、決定する予定です。
12	仕様書	4	「6-3. (2) 既存事業者と事前に作業スケジュールおよび手順の調整を行うこと。」とありますが、既存事業者様が実施する「アクセスポイント（AP）側の設定変更や追加等に伴う作業費用」につきましては、本調達には含まれずに大刀洗町様と既存事業者様との直接の契約・費用負担において実施され、受託者から既存事業者様への金銭的な支払いは発生しないという認識で良いでしょうか。	今回の業務を実施するにあたって必要となる作業にかかる費用は今回の業務の契約額にすべて含まれますので十分ご検討願います。
13	仕様書	4	6-3. 校内情報通信ネットワーク（Wi-Fi）SSIDの統一および端末接続設定仕様 (5) 通信テストの実施 「通信テストの実施」の項目につきまして、対象5校で代表端末（各校5台以上）による接続テストを実施するとあります。本接続テストは「導入端末等」の端末のみを用いて実施する認識で問題ないでしょうか。 併せて、各学校での作業実施について、同日または連日で完了できる想定で調整して差し支えないでしょうか。	接続テストについては、第2期で導入する「導入端末等」を用いて、各校5台以上の代表端末で実施する想定です。 Chromebookについては、Google管理コンソールから対象OU等に対してネットワーク設定を適用するため、第1期端末について改めて代表端末を用いた接続テストを実施することは想定していません。 また、各学校での作業については、学校運営に支障が生じない範囲で教育委員会及び各学校と日程を調整の上、同日または連日で実施・完了する想定で調整していただいて差し支えありません。
14	仕様書	4	校内情報通信ネットワーク(Wi-Fi)SSIDの統一について、既存の機器に関して、現行ネットワーク情報を元に、受注業者にて作業を実施する場合、設計/設定変更から接続試験、設定情報の提供までを本事業の範囲との認識でよろしいでしょうか。	ご認識のとおりです。 校内情報通信ネットワーク（Wi-Fi）SSIDの統一に伴う作業については、教育委員会から提供する現行ネットワーク情報を基に、今回の受託者において必要な設計、既存ネットワーク機器の設定変更、接続試験、動作確認および変更後の設定情報の整理・提出まで、一連の作業を実施していただく想定です。 また、作業の実施にあたっては、現在のネットワーク運用保守事業者と連携し、既存環境への影響や設定内容、作業手順等を確認・調整した上で対応してください。 必要に応じて、教育委員会も関係事業者との調整に参加します。
15	仕様書	4	SSID統一対象となる無線LAN機器（アクセスポイント、コントローラ等）のメーカー、型番、設置台数をご教示ください。	SSID統一の対象となる既存無線LAN機器については、各学校に設置されているアクセスポイント、無線LANコントローラ等を対象として想定しています。 メーカー、型番、設置台数等の詳細な機器情報については、現在のネットワーク運用保守事業者が保有する情報も含めて確認の上、対象となる機器一覧を提示します。 なお、本業務では、これらの既存機器について、SSID統一に必要な設計、設定変更、接続試験、動作確認及び変更後の設定情報の整理・提出までを今回の受託者に実施していただく想定です。 作業にあたっては、現在のネットワーク運用保守事業者と連携し、既存環境への影響や現在の設定内容等を確認・調整した上で対応頂く事になります。
16	仕様書	4	校内情報通信ネットワーク(Wi-Fi)SSIDの統一について、事前検証のために大刀洗町様で保管している予備機を利用することは可能でしょうか？	事前検証にあたっては、大刀洗町が保有する予備端末を利用していただいて差し支えありません。 SSID統一の本番適用前に、予備端末等を用いて、Google管理コンソールからの設定反映、統一SSIDへの自動接続、ログイン、インターネット接続、Webフィルタリング等の必要な動作確認を実施していただくことを想定しています。 予備端末の利用台数、利用場所、利用時期等の詳細については、契約締結後、教育委員会と受託者で協議の上、決定するものとします。 なお、事前検証に使用した予備端末については、検証終了後に設定内容を確認し、通常の予備機として利用可能な状態に戻してください。
17	仕様書	4	SSID統一化作業について 現在設置されているアクセスポイントについて、クラウドによる一元管理方式となっているのか、または現地で個別に設定を行う方式となっているのかをご教示ください。 管理方式により作業工数が大きく異なるため、適切な見積積算を行うための参考として確認させていただけないでしょうか。	現在設置しているアクセスポイントについては、クラウドによる一元管理を行っています。 SSID統一に伴う設定変更については、当該管理方式を前提として必要な作業工数を見積もってください。 なお、クラウド上で対応可能な設定変更を基本としますが、接続確認、不具合時の切り分け、機器側の確認その他必要な作業が生じた場合は、各学校等の現地において作業を実施していただくことを想定しています。 また、作業の実施にあたっては、現在のネットワーク運用保守事業者と連携し、既存の設定内容や管理方法、既存環境への影響等を確認・調整した上で、今回の受託者において必要な設定変更、接続試験、動作確認等を実施してください。

大刀洗町立小・中学校GIGA第2期学習者等用タブレット端末更新等業務に関する質問への回答

No.	該当資料名	頁	質問内容	回答
18	仕様書	4	統一SSIDの認証方式について 既存のSSIDを学校ごとに異なる設定から統一される想定と認識しておりますが、無線LANの認証方式はWPA2-パーソナルを想定しており、証明書認証等は利用しない認識でよろしいでしょうか。	ご認識のとおりです。 統一SSIDの無線LAN認証方式については、WPA2-Personal（パスフレーズによる認証）を想定しており、本業務において証明書認証等の新たな認証方式を導入することは想定していません。 統一するSSID及びパスフレーズ等の必要な情報については教育委員会と協議の上決定し、Google管理コンソールから対象端末へ適切に配信・設定してください。 なお、パスフレーズ等の認証情報については、仕様書に記載のとおり、児童生徒・教職員の画面上に露出しないよう適切に設定してください。
19	仕様書	5	「6-4.ソフトウェアライセンスの調達及び設定」につきまして、 (1)トリル教材ライセンスに製品名：タブドリLive(東京書籍)の予定数量の記載がありますが、小学校毎の1・2年生と3～6年生の想定人数を記載頂くことは可能でしょうか。	大刀洗町のホームページに令和8年5月1日時点の児童生徒数を掲載していますので、ご確認ください。 https://www.town.tachiarai.fukuoka.jp/kosodate/kiji0032175/index.html
20	仕様書	5	Webフィルタリングの設定対象について 第1期末等のうち、教育委員会が指定する端末に対してWebフィルタリングソフトを設定することとありますが、WebフィルタリングはChromeの拡張機能として適用されるため、ユーザーごとにフィルタリング設定の有無を制御する方式になるものと認識しております。そのため、本仕様におけるフィルタリング設定は、端末単位ではなくユーザー単位での設定と考えてよろしいでしょうか。	Webフィルタリングの適用については、必ずしも端末ごとに個別設定を行うことを求めるものではありません。 Google管理コンソール等を利用し、対象となる児童生徒・教職員等のユーザー又はOUに対してChrome拡張機能等を配信する方式など、導入するWebフィルタリング製品の仕様に応じた適切な方法で設定していただいで差し支えありません。 また、Webフィルタリングソフトによる制御に加え、MDM（Google管理コンソール）側のURLブロックリスト等の機能を併用し、必要なアクセス制御を行う運用も想定しています。 ただし、第2期末及び第1期末等のうち教育委員会が指定する利用対象について、校内・校外を問わずWebフィルタリング機能が確実に適用される状態としてください。 具体的な設定単位、配信方法及びMDM側の制御との役割分担については、提案する製品の仕様を踏まえ、教育委員会と協議の上、設定していただくものとなります。
21	仕様書	6	6-4. ソフトウェアライセンスの調達及び設定 ・「(3)学習 e ポータル（L gate）に関する設定および連携仕様」の内容につきまして、「受託者は、導入端末等および第1 期末等から L Gate を円滑に利用できるよう、 GoogleWorkspace のGoogle アカウント等を用いたシングルサインオン（SSO）連携について必要な設定および確認を行うこと。」とあります。本件は、第1期で構築済みのSSO連携設定を前提に、現行環境と同様の設定を継承・適用する対応であり、新規に方式検討や新たな連携方式の導入を行うものではない、という理解で相違ないでしょうか。	ご認識のとおりです。 本項については、第1期で構築済みのGoogle WorkspaceとL-GateのSSO連携を前提としており、新たなSSO方式の設計・構築や、新規の連携方式の導入を求めるものではありません。 既存の設定内容を継承した上で、第2期末等においても正常にL-Gateを利用できるよう、必要な設定の適用・確認を行ってください。 また、動作確認の結果、SSO認証エラーや連携不具合等が確認された場合は、原因の切り分けを行い、必要に応じてL-Gate提供元事業者等と調整の上、対応を行うものとします。
22	仕様書	7	「6-4. (4)」に「受託者は、1台当たり単価に加え、最低作業料金、現地作業費、管理コンソール配信設定費、動作確認費を区分した単価を参考見積として提示すること。」とありますが、 学習支援ソフトウェアの参考見積を算出するにあたり「既存で稼働しているシステムと同等仕様（Google管理コンソールからのクラウド一括配信、Google Workspace等のアカウント連携が可能な仕様 等）」を参考見積の共通前提として算出して良いでしょうか。	ご認識のとおりです。 参考見積の算出にあたっては、共通条件として、Google管理コンソールからの一括配信及びGoogle Workspaceアカウントとの連携が可能な一般的な学習支援ソフトウェアを想定してください。 なお、1台当たり単価、最低作業料金、現地作業費、管理コンソール配信設定費、動作確認費について、それぞれ確認できるよう提示してください。
23	仕様書	7-8	6-5. 端末等の学校等への設置 「第1 期末等」の100台について、必要な作業が完了した時点で、作業を実施した場所で納品完了とする認識で相違ないでしょうか。	第1期末100台は、作業場所での設定・確認業務完了後、指定した学校への搬送・再設置まで受託者が行う必要があります。
24	仕様書	8	「6-5.(5)」梱包材等の処理につきまして、機器搬入を行う日とは別に日程調整を行った上で、梱包材等の廃棄物の搬出を行う想定としたいのですが、よろしいでしょうか。	機器搬入と産廃物搬出を同日に行う方が望ましいですが、別日となっても問題ありません。なお、別日となる場合であっても、搬入から搬出までの期間は1～2週間程度としてください。
25	仕様書	8	予備機端末の梱包方法について 仕様書には、「キッティングが完了した予備機端末については、端末をキッティング前と同じように再度梱包し、教育委員会が指定する一箇所に納品すること。」と記載されています。 納品時の梱包方法について、個別梱包ではなく、例えば1箱あたり10台程度の集合梱包による納品を認めていただくことは可能でしょうか。集合梱包とすることで、省スペース化および搬送作業の効率化が期待できます。	個別梱包での納品としてください。
26	仕様書	8	6-6端末等の運用保守 (1) 問い合わせ窓口の設置・運営 ①受付体制 (イ) 「影響が大きい障害については、受付後速やかに対応を開始」とありますが、「速やか」の定義がありましたらご教示いただけますでしょうか。	授業への影響が大きい障害については、受付後おおむね1時間以内を目安に、電話又はリモート等による状況確認及び一次切り分けを開始することを想定しています。 なお、現地到着や復旧完了までの時間を定めるものではありません。
27	仕様書	8	6-6端末等の運用保守 (1) 問い合わせ窓口の設置・運営 ②専用窓口の考え方 「大刀洗町専用…問い合わせ管理方法を用意すること」について、貴町専用のメールアドレスを作成し、当該アドレスで受付・管理する運用も「問い合わせ管理方法」に含まれる認識で差し支えないでしょうか。	本仕様では、学校職員及び教育委員会担当職員からの問い合わせについて、電話等による受付を行う総合窓口の設置を想定しています。 このため、大刀洗町専用のメールアドレスのみを設けて問い合わせを受け付ける運用は、本仕様の想定とは異なります。 なお、電話窓口に加えて、メールアドレスや受付フォーム等を併用し、問い合わせ内容や対応状況等を一元的に管理することは差し支えありません。

大刀洗町立小・中学校GIGA第2期学習者等用タブレット端末更新等業務に関する質問への回答

No.	該当資料名	頁	質問内容	回答
28	仕様書	8	6-6端末等の運用保守 (1) 問い合わせ窓口の設置・運営 ③問い合わせ管理 「教育委員会が必要に応じて確認できるようにすること」について、教育委員会様からご要望いただいたのち、問い合わせ窓口より必要データを抽出しご提供する運用でも差し支えないでしょうか。	ご認識のとおりです。 問い合わせ内容、受付日時、対応者、対応状況、完了日時、原因、対応結果等の問い合わせ履歴を適切に記録・管理していただき、教育委員会から確認の要望があった際に、必要なデータを抽出して提出できる運用で差し支えありません。
29	仕様書	8-9	6-6端末等の運用保守 (1) 問い合わせ窓口の設置・運営 ④月次報告月次報告書について、電子データでの提出として差し支えないでしょうか。	月次報告書については、電子データでの提出で差し支えありません。 提出形式は、Word、Excel、PDF等を想定しています。 なお、仕様書6-8「成果物」のNo.20「月次保守報告書」に記載のとおり、月次報告書の提出に併せて、月次での報告会も実施していただく想定です。
30	仕様書	9	6-6端末等の運用保守 (2) 端末修理・予備機運用 ②修理対応現在の運用ルール等をご教示いただけますでしょうか。	修理が必要になった場合、学校から教育委員会へ連絡の後、教育委員会から運用保守業者へ連絡し、学校への集荷及びメーカーへ修理を依頼する運用となります。
31	仕様書	9	6-6端末等の運用保守 (2) 端末修理・予備機運用 ④予備機管理現在の運用ルール等をご教示いただけますでしょうか。	予備機が必要になった場合、学校から教育委員会へ連絡の後、教育委員会が予備機端末を学校に支給する運用となります。
32	仕様書	9	6-6端末等の運用保守 (3) ユーザー管理・システム設定変更 ②年度更新必要事項を正確に把握するため、現在運用中の年度更新計画書がございましたらご共有いただけますでしょうか。	年度更新計画書として整理している書類はありません。
33	仕様書	9	6-6端末等の運用保守 (3) ユーザー管理・システム設定変更 ③設定変更軽微な設定変更と大規模変更の区分について貴町のお考えをご教示いただけますでしょうか。	日常的な運用の範囲で行う設定変更については、「軽微な設定変更」と想定しています。 一方、設定構成の大幅な見直しや、多数の端末・OUに影響する変更、事前の設計・検証等を伴う作業については、「大規模変更」と想定しています。 具体的な区分については、作業内容や影響範囲等を踏まえてご提案いただき、併せてそれぞれの単価についても提示をお願いします。
34	仕様書	9	6-6端末等の運用保守 (3) ユーザー管理・システム設定変更 ③設定変更単価について、1台あたりと考えるのか、1件と考えるのか等、単位設定についてのお考えをご教示いただけますでしょうか。	設定変更に係る単価については、一律に「1台あたり」とすることは想定していません。 Google管理コンソール等から一括して実施する設定変更については、作業内容に応じて「1件あたり」又は「作業時間あたり」等、実際の作業形態に即した単位で提示してください。 また、端末ごとの個別操作が必要となる作業については「1台あたり」、現地対応が必要となる場合は「現地作業1回あたり」等、必要に応じて区分して提示していただいて差し支えありません。 具体的な単価設定については、軽微な設定変更と大規模変更の区分を明確にした上で、それぞれの作業内容に応じた単位及び単価をご提案ください。
35	仕様書	9	6-7研修会の実施 (1) 障害対応研修の開催想定時期をご教示いただけますでしょうか。	障害対応研修については、基本的に本格運用開始前となる令和8年12月頃までに実施することを想定しています。 具体的な実施日時については、契約締結後、学校運営や他の研修日程等を踏まえ、教育委員会と受託者で協議の上、決定する予定です。
36	仕様書	9	6-7研修会の実施 (1) 障害対応研修の開催想定回数、もしくは実績回数をご教示いただけますでしょうか。	障害対応研修については、単一の対象者に対して一律に実施するのではなく、教育委員会職員、学校管理職、担任等、それぞれの役割や職位に応じた内容で実施していただくことを想定しています。 そのため、具体的な開催回数については、対象者ごとの研修内容や実施方法を踏まえ、契約締結後に教育委員会と受託者で協議の上、決定する予定です。 なお、各対象者が障害発生時に必要となる初動対応、連絡方法、端末故障・紛失時の対応等を適切に理解できる内容としてください。
37	仕様書	10	6-7研修会の実施 (2) 導入ソフトウェアの一覧をご教示いただけますでしょうか。	現在導入している、主なソフトウェア(chromeOSなどの基本ソフトウェア除く)として以下のとおりです。 ・タブドリLive! ・L-gate ・フィルタリングソフト ・授業支援ソフト ・Canva ・FigJam
38	仕様書	10	6-7研修会の実施 (3) オンライン研修を実施する場合、受講端末、プロジェクター、大型モニター等、受講に必要な環境は貴町にてご用意いただける認識で相違ないでしょうか。また、具体的にご用意いただける環境についてご教示いただけますでしょうか。	オンライン研修については、研修日時を指定し、教職員等がそれぞれの学校で自分の端末からオンライン研修を受講してもらうことを想定しています。
39	仕様書	10	6-7研修会の実施 (4) 参加者数について、オンライン研修等では当社側で正確な人数把握が難しい場合があるため、貴町にて確認いただいた人数をご教示いただき、その人数を研修実施報告書に記載する運用として差し支えないでしょうか。	ご認識のとおりで差し支えありません。 オンライン研修等において、受託者側で参加者数を正確に把握することが難しい場合は、教育委員会にて確認した参加者数を受託者へお伝えします。 その人数を研修実施報告書の参加者数として記載していただく運用で問題ありません。
40	仕様書	11	6-8成果物 20 月次保守報告書月次保守報告書に係る報告会について、オンライン会議での実施として差し支えないでしょうか。	月次保守報告書に係る報告会については、原則としてオンライン会議での実施で差し支えありません。 ただし、報告内容や協議事項等に応じて、必要と判断した場合には、対面での実施について別途協議させていただく場合があります。

大刀洗町立小・中学校GIGA第2期学習者等用タブレット端末更新等業務に関する質問への回答

No.	該当資料名	頁	質問内容	回答
41	仕様書	11	6-8成果物 32 その他、教育委員会が必要と認める資料どの程度の資料を想定されていますでしょうか。実績等ございましたらご教示いただけますでしょうか。	No.32「その他、教育委員会が必要と認める資料」については、No.1～31に定める成果物を補足する軽微な資料や、本業務の実施、検収、運用、引継ぎ等にあたり必要となる説明資料等を想定しています。 No.1～31に記載のない大規模な成果物を追加で作成していただくことや、範囲を定めずに資料提出を求めることを想定しているものではありません。 具体的に追加資料が必要となった場合は、その内容や作成範囲について教育委員会と受託者で協議の上、対応いただくことを想定しています。